

KARADENİZ ORTAOKULU KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMET ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Ortaokul Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi	Dilekçe	2 İŞ GÜNÜ
2	Ortaokul ve Dengi Okullarda Öğrenim Gören Öğrencilerin Nakillerinin Yapılması	Dilekçe	1 SAAT
3	Örgün (Ortaokul) Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kurs Başvurularının Alınması	Dilekçe	5 İŞ GÜNÜ
4	Seçmeli Derslerin Belirlenmesi	Veli Yazılı Başvuru Dilekçesi	3 İŞ GÜNÜ
5	Okul Kaydı Yapılması	Veli Yazılı Başvuru Dilekçesi	1 SAAT
6	Ortaokullarda Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı Başvurularının Alınması	1-Öğrenci ailesinin maddi durumunu gösteren belge 2- Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı 3- Aile üyelerinin Türkiye Cumhuriyeti kimlik numaraları beyanı	30 DK
7	Yabancı Ülkede Öğrenim Gören Öğrenciler İçin Denklik ile Kayıt Yapılması	1-Denklik Belgesi 2- (Veli elindeki öğrenciye ait öğrenim belgesi ile il milli eğitim müdürlüğüne müracaat etmesi ve öğrenime devam edeceği sınıfının belirlenmesi)	5 İŞ GÜNÜ
8	Okul Öğrenci Davranışları Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi	1-Dilekçe	3 İŞ GÜNÜ

9	Eğitim ve Öğretim Desteđi Uygulaması	1-Veli Dilekçesi 2- Gelir beyannamesi (anne ve babaya ait) 3- Uluslararası federasyonlarca yapılmış olan ve öğrencinin katılmış olduğu olimpiyatlar ve resmi yarışmalara ait belgeler 4- Üniversitede öğrenim gören diğer kardeşlerin öğrenim durumunu veya üniversitede okumaya hak kazandığına dair belge 5- Annesi koruma altındaki çocuklar, engelli raporu ve kaynaştırma raporu olan çocuklar	1 İř GÜNÜ
10	Öğrenci Mazeret İzni	Veli Yazılı Başvuru Dilekçesi	15 DAKİKA
11	Okullar Hayat Olsun Projesi	Dilekçe	1 İř GÜNÜ

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Okul Müdürlüđu
Adı-Soyadı : Hakan ERAVCI
Unvan : Okul Müdürü
Adres : Karadeniz Mah.Ordu Sok.No:19-1
Telefon : 0 282 261 16 35
Faks : 0 282 261 16 35
E-Posta : 753896@meb.k12.tr

İkinci Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüđu
Adı-Soyadı : Ebubekir ATİLLA
Unvan : İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres : İlçe Milli Eğitim Müdürlüđu
Telefon : 0 282 262 03 59
Faks : 0 282 262 03 60
E-Posta : suleymanpasa59@meb.gov.tr